

## Appel à candidature

### MOBIDOC Post-doc H2020-Univ

Dans le cadre du Le Programme d'Appui à la Jeunesse Tunisienne "EU4Youth" est un programme financé par l'Union européenne, l'Agence Nationale de la Promotion de la Recherche Scientifique (ANPR) et l'Unité de Gestion du Programme Européen H2020 (UGPE-H2020) se proposent de lancer un appel à candidature MOBIDOC Post-doc H2020-Univ pour sélectionner des docteurs ayant pour mission d'accompagner les Universités dans la mise en réseau des acteurs clés de la recherche et de l'innovation, ainsi qu'à l'amélioration de leur performance dans le montage des projets et la levée des fonds compétitifs européens ou internationaux.

MOBIDOC Post-doc H2020-Univ

#### 1. Missions

Les candidats retenus seront affectés dans les Universités tunisiennes. Ils bénéficieront d'une série de formations sur les programmes-cadres européens H2020 et l'HEurope, assurée par l'UGPE-H2020.

Les candidats retenus seront appelés à:

- Arrêter, dès la signature du contrat, un calendrier de travail en collaboration avec la PMO de l'Université où ils seront affectés, l'UGPE-H2020 et l'ANPR. Ce calendrier comprendra les étapes suivantes :
  - Réaliser une cartographie des opportunités d'innovation valorisables au niveau international au sein de l'Université.
  - Sélectionner les appels à projet internationaux, et européens en particulier, appropriés
  - Préparer une proposition en vue d'une soumission à l'appel considéré.
  - Répondre effectivement à un appel à projet H2020 (ou HEurope).
- Elaborer trimestriellement un rapport sur l'avancement des travaux.
- Travailler en étroite collaboration avec le réseau des Points focaux Institutionnels (PFI), Points Focaux Thématiques de l'Université (PFT) et les Bureaux de Transfert de Technologie (BuTT).

- Travailler en étroite collaboration avec l'UGPE-H2020, l'ANPR, le réseau des Points de Contact Nationaux (NCP) et les Bureaux de Transfert de Technologie (BuTT).

## **2. Livrables**

Les candidats retenus seront appelés à fournir les livrables suivants:

- Plan d'action.
- Cartographie des activités de R&I de l'Université et de son environnement.
- Rapports trimestriels.
- Soumission de projets européens ou internationaux.

## **3. Profil et compétences**

- Diplôme universitaire : doctorat toutes spécialités.
- Parfaite maîtrise de la langue anglaise.
- Bonne capacité de communication et d'adaptation.
- Bonne capacité de réseautage.
- Une bonne connaissance des outils de financement de la recherche aux niveaux national et international sera un atout.
- Une bonne connaissance des outils de la valorisation (Veille scientifique et institutionnelle, propriété intellectuelle, etc.) sera un atout
- Une bonne connaissance des technologies de l'information et de la communication ainsi que des applications informatiques dédiées à la gestion et au suivi des projets sera un atout.
- Une bonne connaissance de la gestion des projets européens sera un atout.

## **4. Soumission de candidature**

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une copie de la carte d'identité du candidat.
- Un curriculum vitae détaillé.
- Une lettre de motivation dûment signée par le candidat.
- Copie du diplôme de doctorat ou son équivalence en cas de diplôme étranger.
- Tous documents justifiant du niveau de maîtrise de l'anglais: (TOEFL, TOEIC ou autres)

- Attestations de travail et/ou de stage relatif aux emplois antérieurs, pertinents avec l'appel.
- Tout document justifiant de l'expérience, pertinente avec l'appel, acquise par le candidat.

Les dossiers de candidatures (une version papier et une version sur support numérique) doivent être adressés à l'ANPR sous plis fermés et **anonymes** portant uniquement la mention suivante : « **Confidentiel : MOBIDOC Post-doc H2020-Univ** » soit par voie postale "Rapide Poste", soit au bureau d'ordre de l'ANPR et ce, au plus tard **le 31 Mars 2020**. Le cachet du bureau d'ordre faisant foi, et ce à l'adresse suivante :

**Agence Nationale de la Promotion de la Recherche Scientifique**  
**6 Rue Ibn El Jazzar – Lafayette – 1002 Tunis ( Bureau d'Ordre -1er étage )**

## **5. Evaluation des candidatures**

Les candidatures seront évaluées par un comité spécifique. Une présélection sera effectuée sur dossier. Les candidats présélectionnés seront invités à un entretien. Compte tenu de ces entretiens un classement final des candidats sera effectué.