

الجمهورية التونسية

وزارة التعليم العالي

والتبحّثيّ



جامعة صفاقس

الإدارة الفرعية للموارد البشرية

٢٠١٩ جويلية ١٨

## استشارة خاصة بتكوين أعوان جامعة صفاقس

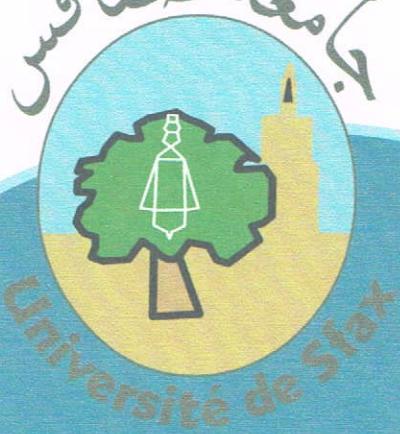
استشارة عدد 2019 / 12

"السلامة المعلوماتية"

التاريخ الأقصى لقبول العروض

20 اوت 2019

جامعة صفاقس



استشارة تخص حلقة تكوين

استشارة عدد 2019 / 12 خاصّة بتكوين إطارات وأعوان جامعة صفاقس

## الفصل 1: "موضوع الاستشارة"

تعتمد جامعة صفاقس اجراء استشارة لتنفيذ دورة تكوينية لفائدة أعضائها والمؤسسات الجامعية التابعة لها في المحو

ال التالي :

### "السلامة المعلوماتية"

تمتد مدة انجاز الدورة يومين و تكون خلال شهر أكتوبر 2019 بمقر جامعة صفاقس أو بمقر إحدى المؤسسات الجامعية التابعة لها.

يتم تحديد موعد الدورة بالتنسيق بين مكتب التكوين وإدارة الجامعة.

#### **Objectifs de la formation :**

- \* Illustrer les menaces sur le réseau local et comment assurer la sécurité du réseau local.
- \* Comment sécuriser nos serveurs d'application et de base de données (Antivirus, firewall, Système RAID, emplacement dans le réseau, ...)
- \* Connaitre les failles des systèmes d'exploitation (Windows 8, 10, ...), comment les détecter et quelles sont les méthodes et techniques pour y remédier.

## الفصل 2: "المستهدفون"

عدد 40 عونا (أ1، أ2، أ3)، مقسمين على فريقين قابل للزيادة أو النقصان بنسبة 10%.

## الفصل 3: "الوثائق والشروط المطلوبة"

- 1 بالنسبة للمكون

- السيرة الذاتية للمكونين، حديثة العهد معمرة بدقة

- نسخ مطابقة للأصل من الشهادات الجامعية تثبت المستوى التعليمي والاختصاص بالنسبة للمكون المقترن مع وجوب إضافة شهادة معادلة بالنسبة للمكون المتحصل على شهادة مسلمة من مؤسسة تعليم عال خاصة.

- وثائق تثبت الخبرة المطلوبة للمكون المقترن وتجربته في الميدان ويشترط أن لا تكون أقل من خمس سنوات وتكون مرفوقة بشهادة مضافة من مكتب التكوين تبين أن المكون نشط دورات تكوينية في المور المطلوب.

## - 2 - بالنسبة لمكتب التكوين .

\* يلتزم مكتب التكوين بالتأشير على فصول الاستشارة في جميع صفحاتها مع إضافة الإمضاء والختم والتاريخ في الصفحة الأخيرة.

\* التزام مكتب التكوين بعدم تعويض أي مكون دون موافقة مسبقة من الإدارة وبعد الإدلاء بميررات التغيير.

\* ترجيص ل القيام بهذه الدورة التكوينية بالنسبة للأعوان العموميين الذين تم اقتراحهم لتنشيط هذه الدورة التكوينية.

\* تمكن المكون من الأدوات التالية:

- محفظة من (simili cuir) تحوي على قلم جاف و مفكرة Bloc Note، ملف ورقي يخص موضوع الحلقة، قرص مضغوط CD يخص حلقة التكوين.
- شهائد في التكوين
- ارسال قائمات الحضور إلى الإدارة مضافة من قبل المشاركين ومتضمنة وجوها اسم المكون وإمضاءه.
- ارسال البطاقات التقييمية المتعلقة بقياس رضاء المشاركين.
- يتعين على مكتب التكوين في صورة عجزه عن إنجاز الدورة التكوينية المسندة له ان يعلم الإدارة بذلك وميراته قبل موعد انطلاق الدورة بثلاثة أيام على الأقل.

### الفصل 4: "طريقة تقديم العرض"

تقديم العرض المالي على النحو التالي: الثمن الجملي كامل الأداء للدورة ويشتمل جميع الشروط المطلوبة بالفصل عدد 3 ويكون ثابت وغير قابل للمراجعة في حدود العدد والنسبة المشار إليها أعلاه.

- 1 - تقديم المكون أو المكونين

- 2 - يتم تقديم تخطيطاً مفصلاً لحتوى برنامج الدورة التكوينية مع ضبط روزنامة لتوزيع الحصص والمحاضرات ويتعهد وكيل المكتب بتنفيذ البرنامج الذي تقدم به والذي يمكن تعديله بالاتفاق مع إدارة الجامعة ويلتزم بإجراء حلقة التكوين حسب ما ورد في عرضه الفني بما في ذلك المكونين المقدمين في العرض.

وفي صورة ملاحظة عدم احترام إحدى الشروط المتفق عليها او عدم احترام العرض الفني المقدم مناسبة القيام بالتقويم فان للجامعة الحق في عدم خلاص كامل ثمن الحلقة محل الإخلال وإعلام مكتب التكوين بالنقائص المسجلة ولا يمكن لمكتب التكوين بأي حال من الأحوال الاعتراض او المطالبة بتعويضات

## الفصل 5 : "منهجية فرز العروض"

يتم اختيار مكتب التكوين بالاعتماد على المنهجية التالية:

1) ترتيب العروض المالية من الأقل ثمناً إلى الأكثر ثمناً.

2) يتم تقييم العرض الفني: يسند للمترشح عدداً يتراوح بين 0 و 20 كما يلي:

- الشهادة العلمية: الأستاذية 4، المستار 6، الدكتوراه 8

- الخبرة العامة: \* من سنة إلى 5 سنوات: 0

\* من 5 سنوات إلى 10 سنوات: 1

\* من 10 سنوات إلى 15 سنة: 2

\* أكثر من 15 سنة: 3

- الخبرة في المجال: عدد الدورات التكوينية المؤمنة في المجال

\* من دورة إلى دورتين: 3

\* من 03 دورات إلى 04 دورات: 4

\* أكثر من 04 دورات: 5

- برنامج الدورة: 4 نقاط

ويتم قبول المترشح الذي قدم عرضا ماليا أقل ثمنا وتحصل على عدد لا يقل عن 20/14

## الفصل 6: "طريقة المشاركة"

يجب ان توجه العروض في ظرف لا يحمل اسم العارض ويكتب عليه عبارة " لا يفتح استشارة تخص حلقة تكوين حول " **السلامة المعلوماتية**" عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو عن طريق الإيداع بمكتب الضبط على العنوان التالي: جامعة صفاقس طريق المطار كلم 0.5 صفاقس وحدد آخر أجل لقبول العروض من قبل مكتب الضبط المركزي بالجامعة يوم 20 أوت 2019.

### العرض المالي،

المبلغ الجملي باحتساب جميع الأداء	الاداء على القيمة المضافة %19	الثمن الجملي دون احتساب الاداء على القيمة المضافة	موضوع حلقة التكوين والمدة المخصصة لها
			<b>السلامة المعلوماتية</b> ( يومان )
المجموع			

المبلغ بلسان

القلم:.....

إمضاء وختم مكتب التكوين