



## Consultation N° CO-INF 36/2022

Acquisition de matériels informatiques et audio-visuels  
dans le cadre du Projet ERASMUS+ MUSAE



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

Date limite de remise des offres : ..... 26 DEC 2022

Sous-direction des études, de la prospection et de l'informatique

**Décembre 2022**



## CHAHIER DES CHARGES

### **Contexte :**

L'Université de Sfax se propose de lancer une consultation pour l' *Acquisition de matériels informatiques et audio-visuels dans le cadre du Projet ERASMUS+ MUSAE*. Le projet "MUSAE: Multidisciplinary Skills for Artists' Entrepreneurship " est approuvé dans le cadre du programme européen: Erasmus + Enseignement supérieur - Renforcement des capacités internationales avec comme numéro de référence du projet: 609821-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-CBHE-JP

### **ARTICLE 1 : Objet**

Le présent dossier a pour but d'Acquérir des matériels informatiques et de terrain dans le cadre du Projet ERASMUS+ MUSAE.

### **ARTICLE 2 : Procédure de participation**

L'acquisition, objet du présent dossier sera passée par voie de consultation.

Les offres doivent parvenir au bureau d'ordre de l'université par voie recommandée, Rapid Poste ou les remettre en main propre sous plis fermés et anonymes au plus tard le **26 DEC 2022** à l'adresse suivante :

Université de Sfax, route de l'Aérodrome km 0.5

BP 1169, Sfax 3029

« A NE PAS OUVRIR »

**CONSULTATION N° 36/2022 : Acquisition de matériels informatiques et audio-visuels  
dans le cadre du Projet ERASMUS+ MUSAE**

(Le cachet du bureau d'ordre faisant foi).

Dans cette enveloppe, chaque soumissionnaire est appelé à remettre deux enveloppes ; à savoir une proposition technique et une proposition financière.

Une fois la remise de son pli faite, le soumissionnaire ne doit ni le retirer, ni le modifier, ni le corriger sous aucun prétexte.

### **ARTICLE 3: Modalité de dépouillement et de sélection des offres:**

La commission de dépouillement procédera dans une première étape, à la vérification de l'offre financière par lot, à la correction des erreurs de calcul le cas échéant, et au classement de toutes les offres financières par ordre croissant.

La commission de dépouillement procédera dans une deuxième étape à la vérification de la conformité de l'offre technique du soumissionnaire ayant présenté l'offre financière du lot la plus basse et propose de lui attribuer le lot en cas de sa conformité au cahier des charges.

Si la dite offre technique s'avère non conforme au cahier des charges, la commission de dépouillement procédera selon la même méthodologie, pour les offres techniques concurrentes selon leur classement financier croissant.

### **ARTICLE 4 : Réception et mise à l'essai des équipements :**

-Les délais de livraison du matériel sont fixés à 30 jours après la réception du bon de commande.

-La livraison est prévue à l'institut supérieur des arts et des métiers de Sfax et assuré par l'équipe technique de l'Université de Sfax et en présence du coordinateur principal du projet MUSAE.



- Le fournisseur doit fournir toute la documentation et les prospectus originaux relatifs aux matériels demandés.
- Un PV de réception provisoire doit être rédigé le jour de la livraison.
- La réception définitive sera prononcée après au moins une année de la date de la réception provisoire, matérialisée par un procès-verbal signé par les deux parties.

**ARTICLE 5 : Validité de l'offre :**

La présente consultation est à caractère ferme et non révisable pendant 90 jours à partir de la date finale de la réception des offres.

**ARTICLE 6 : Prescriptions techniques**

Le matériel doit correspondre aux détails techniques spécifiés en annexe 1.

**ARTICLE 7 : Modalités de paiement**

- L'acquisition du matériels objet de la consultation est exonérée d'impôt.
- Le paiement s'effectuera conformément à la réglementation relative aux marchés publics et conformément aux conditions suivantes :
  - Livraison de matériel.
  - PV de réception provisoire signé par les deux parties.
  - La facture en quatre exemplaires au nom de l'Université de Sfax.
- Le Comptable chargé du paiement est le comptable de l'Université de Sfax.
- Une retenue de 5% du montant global sera appliquée lors du paiement à titre de garantie et sera restituée après le PV de réception définitive

**ARTICLE 8 : Documents à fournir**

- Cahier des charges signé
- Formulaire de réponse
- Bordereau des prix remplis et signés
- Prospectus détaillés de chaque article.
- Soumission.

**ARTICLE 9 : Réglementation**

Pour tout ce qui est stipuler aux dispositions du présent cahier des charges, l'exécution de cette consultation sera régie par le décret n° 1039 du 13 mars 2014 portant réglementation des marchés publics.

LU ET ACCEPTE PAR

Le fournisseur

(Signature et Cachet)

Le Président de l'Université de Sfax  
Pr. Abdelwahed Mokni

Le Président de l'Université de Sfax  
Pr. Abdelwahed MOKNI

Le .....

Le .....



## Annexe n°1 : Cahier des charges technique

**Objet : Acquisition de matériels informatiques et audio-visuels  
dans le cadre du Projet ERASMUS+ MUSAE**

Prestations demandées : Matériel demandé et Spécifications techniques

**a. Matériel demandé :**

LOTS	Articles	Désignation	Quantité
01	01	Ordinateur Portable	01
02	01	Haut-parleur BlueTooth	01

**N.B. Le choix du fournisseur se fera pour chaque lot à part.**

**b. Spécifications techniques :**





## Annexe n°2 : Bordereau des prix

LOTS	Articles	Désignation	Quantité	Prix Unitaire HT	Prix Total HT
01	01	Ordinateur Portable Marque et modèle : ..... .....	01		
02	01	Haut Parleur Bluetooth Marque et modèle : ..... .....	01		
<b>TOTAL</b>					

Le Fournisseur  
(Signature et Cachet)

Fait à ..... Le .....

# SOUSSION<sup>1</sup>

## Lot N°1

Je soussigné<sup>2</sup> .....

Dénomination de la Société .....

Siège Social (adresse) .....

Boîte postale .....

Code postal .....

Ville .....

Usine (adresse) .....

Téléphone (s) .....

Fax .....

Registre de Commerce N° .....

.Ville .....

Affiliation à la C.N.S.S. N° .....

du .....

Domiciliation bancaire .....

C.C.B. N° .....

La présente soumission est valable pour une période de 90 jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis et ce, conformément à l'article n°5 du cahier des charges de la consultation N° CO-INF 36/2022 Acquisition de matériels informatiques et audiovisuels dans le cadre du Projet ERASMUS+ MUSAE Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous les renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatif à la consultation N° CO INF 36/2022, et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant total de ma soumission (Coût et Fret) : (en toutes lettres et en chiffres) (HT): <sup>3</sup>

.....  
.....

Fait à ....., le.....

Nom et Prénoms, date, signature  
Cachet et qualité du signataire

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> La présente soumission doit être datée et signée.

<sup>2</sup> Nom, Prénoms et Qualité.

<sup>3</sup> Le montant de la soumission doit être obligatoirement mentionné

# SOUSSION<sup>1</sup>

## Lot N°2

Je soussigné<sup>2</sup>

Dénomination de la Société

Siège Social (adresse)

Boîte postale

Code postal

Ville

Usine (adresse)

Téléphone (s)

Fax

Registre de Commerce N°

.Ville

Affiliation à la C.N.S.S. N°

du

Domiciliation bancaire

C.C.B. N°

La présente soumission est valable pour une période de 90 jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis et ce, conformément à l'article n°5 du cahier des charges de la consultation N° CO-INF 36/2022 Acquisition de matériels informatiques et audiovisuels dans le cadre du Projet ERASMUS+ MUSAE Certifié avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous les renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatif à la consultation N° CO INF 36/2022, et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant total de ma soumission (Coût et Fret) : (en toutes lettres et en chiffres) (HT): <sup>3</sup>

Fait à ....., le.....

Nom et Prénoms, date, signature  
Cachet et qualité du signataire

<sup>1</sup> La présente soumission doit être datée et signée.

<sup>2</sup> Nom, Prénoms et Qualité.

<sup>3</sup> Le montant de la soumission doit être obligatoirement mentionné