

Consultation N° CO-INF 25/2022

Acquisition de matériel informatique dans

Le cadre du Projet

Innovation Sociale et Technologie Pour une Meilleure Employabilité des Femmes

Tunisiennes

« INSAF-Fem »



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Date limite de remise des offres : 2 AOÛT 2022

Sous-direction des études, de la prospection et de l'informatique

CHAHIER DES CHARGES

Contexte :

L'Université de Sfax se propose de lancer une consultation pour l' *Acquisition de matériels informatiques dans le cadre du Projet Innovation Sociale et Technologie Pour une Meilleure Employabilité des Femmes Tunisiennes « INSAF-Fem »* cofinancé par le Programme Erasmus+ de l'Union Européenne .

ARTICLE 1 : Objet

Le présent dossier a pour but d'Acquérir des matériels informatiques dans le cadre du Projet *Projet Innovation Sociale et Technologie Pour une Meilleure Employabilité des Femmes Tunisiennes « INSAF-Fem »* cofinancé par le Programme Erasmus+ de l'Union Européenne.

ARTICLE 2 : Procédure de participation

L'acquisition, objet du présent dossier sera passée par voie de consultation.

Les offres doivent parvenir au bureau d'ordre de l'université par voie recommandée, Rapid Poste ou les remettre en main propre sous plis fermés et anonymes au plus tard le **02 AOÛT 2022** à l'adresse suivante :

<p>Université de Sfax, route de l'Aérodrome km 0.5</p> <p>BP 1169, Sfax 3029</p> <p>« A NE PAS OUVRIR »</p> <p>CONSULTATION N° CO inf 25/2022 : Acquisition de matériels informatiques</p> <p>dans le cadre du Projet INSAF-Fem</p> <p>(Le cachet du bureau d'ordre faisant foi).</p>
--

Dans cette enveloppe, chaque soumissionnaire est appelé à remettre deux enveloppes ; à savoir une proposition technique et une proposition financière.

Une fois la remise de son pli faite, le soumissionnaire ne doit ni le retirer, ni le modifier, ni le corriger sous aucun prétexte.

ARTICLE 3: Modalité de dépouillement et de sélection des offres:

La commission de dépouillement procédera dans une première étape, à la vérification de l'offre financière par article, à la correction des erreurs de calcul le cas échéant, et au classement de toutes les offres financières par ordre croissant.

La commission de dépouillement procédera dans une deuxième étape à la vérification de la conformité de l'offre technique du soumissionnaire ayant présenté l'offre financière de l'article la plus basse et propose de lui attribuer l'article en cas de sa conformité au cahier des charges.

Si la dite offre technique s'avère non conforme au cahier des charges, la commission de dépouillement procédera selon la même méthodologie, pour les offres techniques concurrentes selon leur classement financier croissant.

ARTICLE 4 : Réception et mise à l'essai des équipements :

- Les délais de livraison du matériel sont fixés à **15** jours après la réception du bon de commande.
- La livraison est prévue à la faculté des lettres et des sciences humaines de Sfax et assuré par l'équipe technique de l'Université de Sfax et en présence du coordinateur principal du projet **INSAF-Fem**.
- Le fournisseur doit fournir toute la documentation et les prospectus originaux relatifs aux matériels demandés.
- Un PV de réception provisoire doit être rédigé le jour de la livraison et de la mise en marche du matériel.
- La réception définitive sera prononcée après au moins une année de la date de la réception provisoire, matérialisée par un procès-verbal signé par les deux parties.

ARTICLE 5 : Validité de l'offre :

La présente consultation est à caractère ferme et non révisable pendant 90 jours à partir de la date finale de la réception des offres.

ARTICLE 6 : Prescriptions techniques

- Le matériel doit correspondre aux détails techniques spécifiés en annexe 1.
- Le matériel devra être conforme aux caractéristiques et spécifications techniques données au moment de la soumission et précisées sur les notices descriptives jointes à l'offre. Le porteur du projet se réserve le droit de faire appel à des experts ou techniciens de son choix pour examiner le matériel ou produits à réceptionner.
- Dans le cas où le matériel ou produit se révéleraient non conformes à ceux exigés par la commission et dont les caractéristiques techniques s'avéreraient non conformes à celles précisées dans les notices techniques jointes à l'offre, les frais d'expertise seront à la charge du fournisseur sans préjudice de remplacement du matériel ou produits refusés. Le matériel ou produits manquants, détériorés ou non conformes à l'offre feront l'objet d'un constat, en vertu duquel la commission demandera son remplacement ou une indemnité compensatrice du préjudice subi.

ARTICLE 7 : Modalités de paiement

L'achat de ce matériel sera exonéré d'impôt : (numéro de l'accord : 2017-2887)

« Dans le cadre d'un projet de renforcement des capacités Erasmus +, tous les équipements achetés et toute prestation de services dans un État non membre de l'UE peuvent être exonérés de tout droit (y compris la TVA), droits et taxes, si un accord-cadre commun (accord de financement en cas de pays partenaires des Balkans occidentaux) a été signé entre la Commission européenne et le pays concerné. »

Le paiement s'effectuera conformément à la réglementation relative aux marchés publics et conformément aux conditions suivantes :

- Livraison de matériel.
- PV de réception provisoire signé par les deux parties.
- La facture en quatre exemplaires au nom de l'Université de Sfax.

Le Comptable chargé du paiement est le comptable de l'Université de Sfax.

Une retenue de 5% du montant global sera appliquée lors du paiement à titre de garantie et sera restituée après le PV de réception définitive

ARTICLE 8 : Documents à fournir

- Cahier des charges signé
- Formulaire de réponse
- Bordereau des prix remplis et signés
- Prospectus détaillés de chaque article.
- Soumission.

ARTICLE 9 : Réglementation

Pour tout ce qui est stipulé aux dispositions du présent cahier des charges, l'exécution de cette consultation sera régie par le décret n° 1039 du 13 mars 2014 portant réglementation des marchés publics.

LU ET ACCEPTE PAR

Le fournisseur

(Signature et Cachet)

Le Président de l'Université de Sfax

Pr. Abdelwahed Mokni

Le

Le

Annexe n°1 : Cahier des charges technique

Objet : Acquisition de matériels informatiques
dans le cadre du Projet INSAF-Fem

1. Prestations demandées : Matériel demandé et Spécifications techniques

a. Matériel demandé :

Lot	Article	Désignation	Quantité
1	1	Eran Intéreactif 4K	01
2	2	SYSTÈME CONFÉRENCE CAM ULTRA-HD	01
3	3	Imprimante Jet D'encre A Réservoir Intégré	01

N.B. Le choix du fournisseur se fera pour chaque article à part.

b. Spécifications techniques :

Eran Interactif 4K Quantité : 01		Caractéristiques offertes
Modèle proposé :		
Eléments	Caractéristiques minimales	
Écran	Interactif	
	Taille de l'écran: 86" UHD 4K Tactile	
	Résolution: 3840 × 2160	
	Luminosité: 500 cd/m ²	
	Angle de Vision: 178° / 178°	
	Ratio de contraste: 6000:1	
Système d'exploitation:	Android 8.0 minimum	
Processeur:	Cortex A73 2 cœurs + A53 2 cœurs 1,4 G / 1,1 GHz	
Mémoire:	3 Go minimum	
Stockage intégré:	32 Go minimum	
Temps de Réponse:	3 ms	
Fréquence de rafraîchissement:	60Hz - Verre trempé de 4 mm Conception anti-éblouissement, anti-collision et anti-rayures - Connecteurs: 2 x HDMI, 1 x VGA, 1 x AV IN, 2 x LINE IN, 1 x sortie ligne, 1 x sortie spdif	
Poids:	77.5 kg	
Pose et mise en marche	oui	
Garantie	2 ans	

SYSTÈME CONFÉRENCE CAM ULTRA-HD		Caractéristiques offerte
Quantité : 01		
Modèle proposé :		
Eléments	Caractéristiques minimales	
Résolution	4K Ultra HD	
Zoom numérique Video	15 x	
Angle d'inclinaison:	-90 - 50 °	
Vitesse d'inclinaison:	70 °/sec	
Panoramique:	- 90 - 90 °	
Contrôle PTZ	3 préséglages de camera minimum : : panoramique, inclinaison et zoom.	
microphones	* 4 omnidirectionnels * Annulation de l'écho * Suppression du bruit de fond * Bouton de mise en sourdine avec indicateur d'état LED	
Fréquence du microphone:	90 - 16000 Hz	
Autres	* Avec Télécommande * Avec Contrôle Automatique	
Connecteurs:	*3 port Ethernet LAN (RJ-45) *3 Ports USB 2.0 *4 ports HDMI	
Technologie	*auto framing *positionnement (avec télécommande) pour cibler les intervenants	
Pose et mise en marche	oui	
Garantie	1 an	

Imprimante Jet D'encre A Réservoir Intégré		Caractéristiques offerte
Quantité : 01		
Modèle proposé :		
Eléments	Caractéristiques minimales	
Fonctions	4 en 1 : Impression, Numérisation, Copie, Télécopie	
Impression	Couleur	
formats	A3	
Vitesse d impression	32 pages/min Couleur	
Couleur		
Recto/Verso	Automatique	
Résolution	Résolution de Numérisation: 1200 x 2400 DPI (ppp)	
	Résolution d impression: 4800 x 1200 DPI (ppp)	
Entrée papier bac standard	550 feuilles minimum	
Alimentation papier standard	250 Feuilles Standard	
Vitesse d impression Noir	32 pages/min Monochrome	
Technologie d impression	Jet d'encre	
Chargement de Documents	Oui	
Ecran Tactile	Oui	
Couleur	Noir	
Interface:	USB, Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct	
Pose et mise en marche	oui	
Garantie	2 ans minimum	

Annexe n°2 : Bordereau des prix
Acquisition du matériel informatique : INSAF-Fem

N°	Éléments	Quantité	P.U.HT (Dt)	Total HT (Dt)
1	Ecran Interactif 4K Marque à préciser :	01		
2	SYSTÈME CONFÉRENCE CAM ULTRA-HD Marque à préciser :	01		
3	Imprimante Jet D'encre A Réservoir Intégré Marque à préciser :	01		
Total				

(Signature et cachet du fournisseur)

Fait àle

Annexe n°1

SOUSSION¹

Lot N°1

Je soussigné²

Dénomination de la Société

Siège Social (adresse)

Boîte postale

Code postal

Ville

Usine (adresse)

Téléphone (s)

Fax

Registre de Commerce N°

.Ville

Affiliation à la C.N.S.S. N°

du

Domiciliation bancaire

C.C.B. N°

La présente soumission est valable pour une période de 90 jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis et ce, conformément à l'article n°5 du cahier des charges de la consultation N° 25/2022 Acquisition de matériel informatique dans Le cadre du Projet Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous les renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatif à la consultation N° 25/2022 et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant total de ma soumission (Coût et Fret) : (en toutes lettres et en chiffres) : ³

Fait à, le.....

Nom et Prénoms, date, signature
Cachet et qualité du signatair

¹ La présente soumission doit être datée et signée.

² Nom, Prénoms et Qualité.

³ Le montant de la soumission doit être obligatoirement mentionné

Annexe n°1

SOUSSION¹

Lot N°2

Je soussigné²

Dénomination de la Société

Siège Social (adresse)

Boîte postale

Code postal

Ville

Usine (adresse)

Téléphone (s)

Fax

Registre de Commerce N°

.Ville

Affiliation à la C.N.S.S. N°

du

Domiciliation bancaire

C.C.B. N°

La présente soumission est valable pour une période de 90 jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis et ce, conformément à l'article n°5 du cahier des charges de la consultation N° 25/2022 Acquisition de matériel informatique dans Le cadre du Projet Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous les renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatif à la consultation N° 25/2022 et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant total de ma soumission (Coût et Fret) : (en toutes lettres et en chiffres) : ³

Fait à, le.....

Nom et Prénoms, date, signature
Cachet et qualité du signataire

¹ La présente soumission doit être datée et signée.

² Nom, Prénoms et Qualité.

³ Le montant de la soumission doit être obligatoirement mentionné

Annexe n°1

SOUSSION¹

Lot N°3

Je soussigné²

Dénomination de la Société

Siège Social (adresse)

Boîte postale

Code postal

Ville

Usine (adresse)

Téléphone (s)

Fax

Registre de Commerce N°

.Ville

Affiliation à la C.N.S.S. N°

du

Domiciliation bancaire

C.C.B. N°

La présente soumission est valable pour une période de 90 jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis et ce, conformément à l'article n°5 du cahier des charges de la consultation N° 25/2022 Acquisition de matériel informatique dans Le cadre du Projet Certifié avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous les renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatif à la consultation N° 25/2022 et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant total de ma soumission (Coût et Fret) : (en toutes lettres et en chiffres) : ³

Fait à, le.....

Nom et Prénoms, date, signature
Cachet et qualité du signataire

¹ La présente soumission doit être datée et signée.

² Nom, Prénoms et Qualité.

³ Le montant de la soumission doit être obligatoirement mentionné