جـدول الوثائقي الموجهة
إلى السيد رئيس جامعة صفاقس

<table>
<thead>
<tr>
<th>الملاحظات</th>
<th>عدد الوثائق</th>
<th>بيان الوثائق</th>
<th>عدد الرئيسي</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>للتعليم والتعليم على المؤسسات الراجعة لكم بالنظر.</td>
<td>01</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

يُذكر صحة هذا:

- بشرفي مذكرة بنسخة من عرض المهن الخاص بإعداد دراسات الدكتوراه في إطار الاتفاقيات مع جامعة مونتريال بكندا بعنوان السنة الجامعية 2013/2014. وذلك للتعليم والتعليم على جميع المؤسسات الراجعة إليكم بالنظر على أن ترسل المطالب مباشرة إلى الإدارة العامة للشؤون الطالبية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي قبل يوم 4 فبراير 2013.

المدير العام للشؤون الطالبية

[ลาย]

[ختم]

التوصيل بالوثائق المذكورة أعلاه

بكونست في...

الإمضاء

[ختم]

[أعمال]

[التوقيع]

[ال Doll]

[التوقيع]

[التاريخ]

[التوقيع]

[التاريخ]
إعلان

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الإدارة العامة للشؤون الطارية

تعلن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أثناء إعداد الدراسة التدريبية الممهدة لمؤسسات التعليم العالي في الجمهورية التونسية وجمعية مونتريال يمكن تطبيق قرار جامعة مونتريال بكندا بخصوص جامعة مونتريال للمساءلة للم/Resourcesات على دراسة الصور على REPRESENTATION متحدة الدكتوراه بالجامعة المذكورة، 15 منحة جامعية بغزيرة السنة الجامعية 2014/2013 في الاختصاصات الممنحة في الجدول المصاحب.

شروط الترشيح:

- الطلبات المتسجلين في السنة الثالثة ماجستير تحت اعتماد السنة الجامعية 2012/2013 و المتخصصين على مєدل لا يقل عن 20/12.
- الطلبة المتسجلين على شهادة الماجستير تحت اعتماد السنة الجامعية 2012/2013 و المتخصصين على معدل لا يقل عن 20/12.

الشروط المطلوبة:

1. يكون المتقدم مطلباً إجبارياً و حصرياً عبر التسجيل في موقع الرابط الموجه للإدارة العامة للشؤون الطارية: www.best.rnu.tn

2. نسخة من الطلب تعريف وطنية.
3. نسخة من شهادة البكالوريا.
4. نسخة من كروتات الأماني لكل سنوات الدراسة بالجامعة.
5. نسخة من وثيقة تقدم مطلباً للجامعة المذكورة في دورة الحرب.
6. طرفان يحملان عنوان المرشح.
7. صورة مؤقتة تُلصق بملف الطلب.

تقديم الطلب:

يتم تقديم المطلوب من خلال وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (شارع أولاد حنوز 1030 تونس) وذلك في أجل لا يتجاوز يوم 4/Feb/2013 (حسب عصر مكتب الطلب المرفق للوزارة).

ملاحظة هامة:

على المرشحين الذين تتوفر لهم الشروط المبدئية للمحترف على هذه المنحة أن يرسلوا بخصوص تفاصيل التسجيل المبدئي إلى جامعة مونتريال للدراسة الدراسية، يعد الإنزال بالجامعة المذكورة بموجب توجيهات نموذجية.

الإدارة العامة للشؤون الطارية

الفاكس: 71791433
الاتصال: 71781366
001 5142849403
001 5142849249

E-mail: courriel@mutan.org

المستشار الجامعي للمؤسسة المذكورة
1255, rue University, bureau 601
Montréal (Québec) H3B 3V9
CANADA
<table>
<thead>
<tr>
<th>الاحصئات المقررة</th>
<th>الروابط</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>الإعلامية (إعلانة مطلقة في النص الرفيع)</td>
<td><a href="http://www.futuresstudents.umontreal.ca/fr/2e-et-3e-cycles/programme.html?prog=211">http://www.futuresstudents.umontreal.ca/fr/2e-et-3e-cycles/programme.html?prog=211</a></td>
</tr>
<tr>
<td>العلوم الاتصال</td>
<td><a href="http://www.futuresstudents.umontreal.ca/fr/2e-et-3e-cycles/programme/174/communication-sciences-de-la.html">http://www.futuresstudents.umontreal.ca/fr/2e-et-3e-cycles/programme/174/communication-sciences-de-la.html</a></td>
</tr>
</tbody>
</table>

على الرغم من أن هذه تحويلات، فإن الإطلاقة تتطلب من الرؤواد الضارب أهمية في الإعداد والتعليم والمراقبة.
BOURSE DOCTORALE À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL 2013 / 2014

Étapes à suivre

1- Consulter attentivement l'annonce et ce document.

2- Remplir une demande d'admission en bonne et due forme et l'acheminer à l'UdeM avant le 1er février 2013

3- Payer les frais d'admission au moment du dépôt de la demande d'admission.

4- Fournir les documents de base et ceux spécifiques à chaque programme

5- Fournir une copie de sa demande d'admission à l'UdeM dans son dossier de candidature à la bourse doctorale auprès de la DGAE.

6- À la suite de l'étude de son dossier à l'UdeM, le candidat reçoit un avis officiel d'admission ou de refus.

Note

Il est recommandé de consulter le site de la Direction générale de la recherche http://www.recherche.umontreal.ca, en vue de choisir un directeur de recherche. Ce site permet de repérer un professeur dont les recherches s'apparentent au projet de recherche du candidat.

Le candidat pourra également consulter le site des facultés http://www.umontreal.ca/reperoires/facultes.html afin de mieux saisir comment est défini la discipline.

Procédures et documents

1. Demande d'admission

Le candidat qui désire étudier à l'Université de Montréal doit poser sa candidature en soumettant une demande d'admission. Les procédures d'une telle demande sont clairement expliquées dans le site :

http://www.futuresstudents.umontreal.ca/fr/admission/index.html
Avant de remplir le formulaire, une attention particulière doit être portée aux points suivants :

- Consulter la liste des programmes ouverts
- Vérifier la conformité entre votre profil et les conditions d’admissibilité
- Se renseigner sur les axes de recherche disponibles ainsi que sur les encadreurs potentiels
- Choisir et remplir soigneusement le bon formulaire

2. Dossier complet d’une demande d’admission

Le dossier complet d’une demande d’admission comporte quatre documents de base et des documents spécifiques à chaque programme :

i. Le formulaire de demande d’admission dûment rempli

ii. L’acte de naissance

iii. Les relevés de notes

- Fournir un exemplaire du relevé officiel et final des résultats de toutes vos études universitaires, y compris celles faites dans des programmes non complétés, ainsi que tout document attestant l’obtention du diplôme ou du grade présenté à l’appui de la demande d’admission.

- Si vous n’avez pas de documents officiels, veuillez transmettre une photocopie des relevés les plus récents et demander aux établissements concernés de nous expédier les documents officials.

iv. Le paiement de votre demande d’admission

Consulter [http://www.futursetudiants.umontreal.ca/fr/admission/remplir-une-demande/], on y trouvera le montant exigé (90 $) des frais d’admission et les modalités de paiement (par carte de crédit, en personne, par mandat-poste, ...).

En particulier, le paiement peut se faire par chèque international certifié (à se procurer auprès d’une banque ou de la poste tunisienne) libellé en dollars canadiens à l’ordre de l’Université de Montréal ou mandat-poste international.

v. Certains programmes exigent des documents supplémentaires comme lettre de motivation, lettres de référence signées par des professeurs, ...