

**AVIS INTERNATIONAL DE SOLLICITATION DE MANIFESTATION D'INTERÊT
(QUALIFICATION DE CONSULTANT)
PAQ 01/2012**

TUNISIE

PROJET DE DÉVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET D'APPUI A LA QUALITÉ

SERVICE DE CONSULTANT: « **Mise en place d'un système automatisé de gestion des budgets par objectifs, contractualisation et suivi** » – Composante du projet d'appui à la qualité appelé « Développement des capacités de gestion et ancrage de bonnes pratiques de gouvernance à l'Université de Sfax ».

Prêt BIRD No. 7392 -TUN

Cette sollicitation de manifestation d'intérêt fait suite à l'avis général de passation des marchés du projet publié au portail électronique Development Gateway Foundation « dgMarket » du 13 Juillet 2006 (Site web : www.dgmarket.com)

Le Gouvernement Tunisien a obtenu un prêt de la Banque Mondiale en vue de financer le coût du **PROJET DE DÉVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET D'APPUI A LA QUALITÉ** et se propose d'utiliser une partie des fonds de ce prêt pour effectuer des paiements autorisés au titre du contrat suivant : « **Mise en place d'un système automatisé de gestion des budgets par objectifs, contractualisation et suivi** ».

L'Université de Sfax, désignée Agence d'exécution du projet, sollicite des candidatures en vue de la fourniture des services de consultants relatifs à la « **Mise en place d'un système automatisé de gestion des budgets par objectifs, contractualisation et suivi** » et qui s'articule principalement autour des prestations suivantes :

- 1- Prise de connaissance du Système d'Information actuel.
- 2- Prise de connaissance du système de gestion des budgets par objectifs, contractualisation et suivi à informatiser.
- 3- Conception informatisée détaillée du système.
 - a. Fonctionnalités du système :
 - Elaboration et suivi des projets d'établissement
 - Elaboration des budgets et des CDMT par programme et par nature et leur actualisation
 - Document de performance
 - Tableaux de bord
 - Gestion de la sécurité et des droits d'accès
 - b. Plate forme technique
- 4- Installation et assistance à la mise en place

et d'une manière générale toutes les prestations susceptibles de favoriser l'instauration, du système de gestion des budgets par objectifs, contractualisation et suivi

La durée totale d'exécution de la mission est évaluée à 19 mois.

Les Consultants nationaux et internationaux intéressés, sont invités à manifester leur intérêt, en faisant acte de candidature et en fournissant les informations prouvant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services décrits ci-dessus (brochures, références en contrats analogues, expérience dans des conditions semblables, disponibilité des qualifications nécessaires, ...).

Ces informations doivent être fournies au moyen du dossier suivant :

Le consultant désirant participer à la présélection doit adresser à l'université de Sfax, un dossier de présélection en langue française comprenant les pièces suivantes :

1. La lettre de manifestation d'intérêt au nom de M. Le Président de l'université de Sfax dûment datée, signée et cachetée,
2. L'original du présent cahier des termes de référence et du dossier de présélection dûment signé et paraphé par le candidat (disponible sur le site Internet de l'université de Sfax www.uss.rnu.tn),
3. Profil et statut juridique du consultant,
4. Une déclaration de candidature, sous forme de groupement ou de consortium est à soumettre éventuellement,
5. Les références techniques sur les projets réalisés pendant les cinq dernières années dans le cadre de développement informatique et en particulier le développement Web et/ou applications n-tiers ainsi que les références dans l'informatisation des outils de planification et suivi des performances
6. Liste et qualifications du personnel clé pour la mission avec les CV correspondants,
7. Toute autre information jugée pertinente

Remarque importante : L'ensemble des informations fournies (obligatoirement: sur papiers et sous forme de fichiers Word sur CD ou flashdisk) servira à l'évaluation des dossiers de manifestations d'intérêt. Les consultants sont également invités à proposer toute autre information utile, à condition qu'elle soit claire, précise et concise.

Un consultant sera sélectionné en accord avec les procédures définies dans les Directives « Sélection & Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale - Mai 2004 (Version révisée Octobre 2006) ».

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence sur demande écrite à l'adresse ci-dessous, par courrier postal ou par Fax au n° (00.216) 74 240913 aux heures suivantes : de 8h30 à 13 et de 15 à 17h45 du lundi au jeudi et de 8h à 13h le vendredi et le samedi (heure locale : GMT+1) ou par courrier électronique à paq.usfax@gmail.com

Les documents de référence peuvent être consultés sur le Site Internet de l'Université de Sfax à l'adresse suivante : www.uss.rnu.tn

Les dossiers de manifestations d'intérêt doivent parvenir par voie postale (normale, recommandée, ou rapide) ou par dépôt direct au Bureau d'ordre de l'Université de Sfax au plus tard le **19 Mai 2012**, à l'adresse suivante : Université de Sfax, Route de l'Aérodrome km 0.5, BP 1169, Sfax 3029 TUNISIE.